

Freier Dienstvertrag

abgeschlossen zwischen

(Name des Arbeitgebers mit Adresse)

und

(Name des Arbeitnehmer mit Adresse)

1. Dauer

Das gegenständliche Vertragsverhältnis beginnt am ... und gilt auf unbestimmte Zeit abgeschlossen.

2. Tätigkeit:

Persönliche Assistenz von **Name des Arbeitgebers**

3. Entgelt:

Für die im Vertrag umschriebene Tätigkeit erhält der Dienstnehmer ein Stundenentgelt von EUR 11,00.

Die Auszahlung des vom Dienstnehmer in Rechnung gestellten Entgelts zuzüglich allfälliger Umsatzsteuer erfolgt nach Abzug der vom Dienstgeber einzubehaltenden Sozialversicherungsbeiträge jeweils zum Monatsbeginn des Folgemonats.

Es wird festgehalten, dass arbeitsrechtliche Bestimmungen auf das vorliegende Vertragsverhältnis keine Anwendung finden.

4. Sonstiges

Die Tätigkeit erfolgt auf Basis des vereinbarten Einsatzplans. Dienstverhinderungen sind unverzüglich zu melden.

5. Sonderklausel

Ich wurde von meinem Dienstgeber ausreichend eingeschult und fühle mich in der Lage ihn als persönliche Assistentin zu betreuen.

Ich erfülle die Aufgabe einer persönlichen Assistenz für **Name des Arbeitgebers** und führe daher nur Handlungen aus, zu denen er mich durch sein Einverständnis ermächtigt.

Ich übernehme keine medizinische Verantwortung für ihn und werde Handlungen, die **Name des Arbeitgebers** ablehnt auch nicht ausführen.

Wenn ein akutes, nicht vorhersehbares Krankheitsereignis im Verlauf der Grunderkrankung oder eine neue Erkrankung auftritt, werde ich so reagieren, wie man die Hilfestellung üblicherweise erwarten kann (Hilfe holen/Rettung verständigen), aber keine medizinische Verantwortung übernehmen.

Dieser Passus ist mit Gegenstand meiner Vereinbarung mit **Name des Arbeitgebers**.

Datum:

.....
Unterschrift des Dienstgebers

.....
Unterschrift des Dienstnehmers